



Finanțat de
Uniunea Europeană



MINISTERUL EDUCAȚIEI



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Școala Gimnazială
JINA
Nr. 519 din 6.03.2024

**RECRUTAREA ȘI SELECȚIA EXPERTILOR
ÎN AFARA ORGANIGramei UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR
CARE OCUPĂ POSTURI VACANTE SAU TEMPORAR VACANTE
ÎN CADRUL PROIECTELOR PNRR
F-PNRAS-1-2022-2020**

Tabel centralizator al posturilor vacante
din echipa unității de învățământ preuniversitar
-în afara organigramei organizației-

Numele organizației (beneficiar/partener)	ȘCOALA GIMNAZIALĂ JINA
Titlul proiectului	PLAN DE REDUCERE A PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ JINA
Codul Proiectului	F-PNRAS-1-2022-2020

Nr. crt.	Număr posturi/exper- ți	Denumire expert conform CF	Categoria în care se încadrează expertul (național, internațio- nal, ETL/ ETS)	Subactivitatea în care este/sunt implicat/i	Atribuții și cerințe din fișa postului	Rezultate de proiect atinse de activitatea desfășurată de experți
1.	1	Cadru didactic de specialitate	1.3 Activități de intervenție	1.3.2 Activități extracurricula- re: Competiții spotive	Conform CF- fișa de post	Conform CF, pentru fiecare subactivitate

Fișă post: Activități extracurriculare: Competiții sportive

- implementează proiectul aprobat și finanțat prin schema de granturi PNRAS
- planificare lunară a fiecărui cadru didactic pentru activitățile derulate
- centralizare prezență elevi și cadre didactice lunar, pentru orice tip de activitate din categoria 1.3.2, semnată de profesorul care derulează activitatea
- orare activități, planificări ore profesori, fise prezenta, fișă de monitorizare prezență elevi la activități și cel mai important listele cu prezenta la activitățile sportive care se desfășoară în sala de sport sau pe teren
- respectă orarul, respectiv durata orelor alocate activităților sportive
- monitorizează progresul școlar al elevilor din grupul țintă

Rezultate:

- îmbunătățirea interacțiunii dintre elevi și cadre didactice
- creșterea stimei de sine

Graficul anunțurilor de recrutare și selecție a experților pe posturile vacante
din echipa unității de învățământ preuniversitar
-în afara organigramei organizației-

Numele organizației (beneficiar/partener)	ȘCOALA GIMNAZIALĂ JINA
Titlul proiectului	PLAN DE REDUCERE A PĂRĂSIRII TIMPURI A ȘCOLII LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ JINA
Codul Proiectului	F-PNRAS-1-2022-2020

Nr. crt.	Număr posturi/ experți	Denumire expert conform CF	Subactivitatea/ subactivitățile în care este/sunt implicat/i	Durată subactivitate/ subactivități (Luna...- Luna...)	Data demarare/data finalizare selecție (Luna...- Luna...)	Documente realizate pentru recrutare și selecția experților	Responsabili realizare recrutare și selecție
1	1	Cadru didactic de specialitate/ expert activități extracurriculare: Competiții sportive	1.3.2 Activități extracurriculare: Competiții sportive	Martie 2024-mai 2025	6 martie 2024-25 martie 2024	Grafic Anunț selecție Decizie Comisia de selecție Decizie Comisia de soluționare a contestațiilor	Comisia de selecție-Badea Camelia președinte Membri- Vingărzan Elena, Toader Aurelia Secretar- Prode Eugenia Comisia de soluționare a contestațiilor Prode Paraschiva Claudia- președinte Membri- Toader Elena, Barb Corina Secretar- Prode Eugenia

Instituția ȘCOALA GIMNAZIALĂ JINA

anunță scoaterea la concurs în cadrul proiectului
PLAN DE REDUCERE A PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ JINA,
F-PNRAS-1-2022-2020

a 1 post de expert/ cadru didactic de specialitate Activități sportive în cadrul
(sub)activității 1.3.2 Activități extracurriculare: Competiții sportive

I. INFORMAȚII PROIECT

Titlu proiect: PLAN DE REDUCERE A PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ JINA

Cod proiect: F-PNRAS-1-2022-2020

Obiectiv general: reducerea abandonului școlar la Școala Gimnazială Jina.

Parteneri: Primăria Comunei Jina

Durata proiectului: 27.09.2022-26.09.2025

Bugetul proiectului: 982.862,00 lei

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

1.3.2 Activități extracurriculare: Competiții sportive

Durata activității: 2 ore/săptămână alternativ astfel:

6 luni în 2024 (martie-mai și octombrie-decembrie), 5 luni în 2025 (ianuarie-mai)

Resursele umane: 1 cadru didactic de specialitate/ expert, elevii din gimnaziu înscriși în PTS

Rezultate:

- îmbunătățirea interacțiunii dintre elevi și cadre didactice
- creșterea stimei de sine

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect, PLAN DE REDUCERE A PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ JINA, F-PNRAS-1-2022-2020, din Cererea de finanțare, beneficiarul/partenerul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/expert
1.	1.3.2 Activități extracurriculare: Competiții sportive	1	6 luni în 2024 (martie-mai și octombrie-decembrie), 5 luni în 2025 (ianuarie-mai)	2h/expert/săptămână

Conform *Procedurii pentru recrutarea și selecția experților în afara organigramei unităților de învățământ care ocupă posturi vacante sau temporar vacante în cadrul proiectelor PNRR - Cod: PS-DGIPRE-04* în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă și rambursabilă finanțată prin Planul Național de Redresare și Reziliență vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specialitatea postului ;
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

Denumire expert: cadru didactic de specialitate

- a) Număr posturi vacante:1 expert.

- b) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la 31.05. 2025

Expertul va avea: 2 ore/săptămână (alternativ) astfel: 6 luni în 2024 (martie-mai și octombrie-decembrie), 5 luni în 2025 (ianuarie-mai)

Descrierea activităților conform cererii de finanțare:

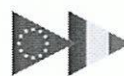
Durata activității: 6 luni în 2024 (martie-mai și octombrie-decembrie), 5 luni în 2025 (ianuarie-mai)

Resursele umane: 1 responsabil, elevii din gimnaziu înscriși în PTȘ

Resursele materiale/logistice: teren de fotbal, sală de sport , mingi,

- e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

- implementează proiectul aprobat și finanțat prin schema de granturi PNRAS
- planificare lunară a fiecărui cadru didactic pentru activitățile derulate



- centralizare prezență elevi și cadre didactice lunar, pentru orice tip de activitate din categoria 1.3.2, semnată de profesorul care derulează activitatea
- orare activități, planificări ore profesori, fise prezenta, fișă de monitorizare prezență elevi la activități și cel mai important listele cu prezenta la activitățile sportive care se desfășoară în sala de sport sau pe teren
- respectă orarul, respectiv durata orelor alocate activităților sportive
- monitorizează progresul școlar al elevilor din grupul țintă

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Cadru didactic de specialitate	Din fișa postului

f) Cerințe/competențe necesare :

- Competențe specifice de specialitate
- Proiectarea, organizarea și desfășurarea activității sportive
- Comunicare interactivă
- Munca în echipă
- Dezvoltarea profesională proprie
- Asigurarea securității participanților la activități

g) Constituie avantaje:

- Domiciliul în UAT JINA sau disponibilitate / posibilitate navetă

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

I. DOSARUL DE CONCURS:

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări/ participarea la activități specifice postului vizat, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale ;
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS :

-

***Programe școlare în vigoare pentru educație fizică și sport, <http://programe.ise.ro>

- 1.Dragnea, A., (coord.), (2006), Educație fizică și sport – teorie și didactică, Editura FEST, București.
- 2.Motroc, I., (1996), Fotbal la copii și juniori, Editura Didactică și Pedagogică, București.
- 3.Serbanoiu, S., (2004), Metodica educației fizice, Editura Cartea Universitară, București.
- 4.Tudor, V., (2001), Evaluarea în educație fizică, Editura Printech, București.

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Școlii Gimnaziale Jina din Jina, Str. Principală, nr. 296, până la data de 19.03.2024, ora 14.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a trei etape , astfel:

- a) *Proba eliminatorie*: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Școlii Gimnaziale Jina/pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa www.scoalajina.ro

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul școlii Gimnaziale Jina/online la adresa de e-mail contact@scoalajina.ro , în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

- b) Proba de evaluare a dosarelor

- c) Interviu

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Interviu și proba practică nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul instituției /pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa Loc. Jina, str. Principală, nr. 296/ www.scoalajina.ro în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Școlii Gimnaziale Jina/ pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa loc. Jina, str. Principală, nr. 296/ www.scoalajina.ro , în termen de 1 zi lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”, precum și pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa www.scoalajina.ro în termen de maxim 1 zile lucrătoare.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea
13 martie-19 martie 2024	Depunerea dosarelor
20 martie 2024	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
20 martie 2024	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
21 martie 2024	Depunerea eventualelor contestații
21 martie 2024	Soluționarea eventualelor contestații
21 martie 2024	Realizarea evaluării dosarelor
21 martie 2024	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
22 martie 2024	Depunerea eventualelor contestații
22 martie 2024	Soluționarea eventualelor contestații
25 martie 2024	Interviul
25 martie 2024	Afișarea rezultatelor în urma interviului
25 martie 2024	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 06.03.2024, la sediul Școlii Gimnaziale Jina

MANAGER PROIECT,
Dir. prof Badea Camelia Maria

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul ☐

Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

Anexa 5

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/ subsemnata _____, cu domiciliul în _____, legitimat cu CI/BI, seria : ____ , nr.: _____ , declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de....., sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului de în cadrul proiectului, desfășurat de, în parteneriat cu, în perioada:

De la	Până la

Menționez că în această perioadă nu am alte obligații de muncă care să împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente postului de în cadrul proiectului sus-menționat.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	